

V kanceláři německy

162 slov pro začátečníky i pokročilé.

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
1	die Rechnung A1 <i>/di: 'ʁɛçnʊŋ/</i> mn. č. die Rechnungen	Faktura	A1-A2
2	die Patentanmeldung C1 <i>/di: pa'tɛnt,ʔanmeldʊŋ/</i> mn. č. die Patentanmeldungen	Přihláška patentu	C1
3	die Klimaanlage A2 <i>/di: 'kli:ma,ʔanla:gə/</i> mn. č. die Klimaanlage	Klimatizace	A1-A2
4	der Schreibtisch A1 <i>/de:ɐ̯ 'ʃʁaɪp,tɪʃ/</i> mn. č. die Schreibtische	Psací stůl	A1-A2
5	die Tastatur A2 <i>/di: tasta'tu:ɐ̯/</i> mn. č. die Tastaturen	Klávesnice	A1-A2
6	der Bildschirm A2 <i>/de:ɐ̯ 'bɪltʃɪʁm/</i> mn. č. die Bildschirme	Obrazovka	A1-A2
7	der Drucker A2 <i>/de:ɐ̯ 'dʁʊkɐ/</i> mn. č. die Drucker	Tiskárna	A1-A2
8	das Telefon A1 <i>/das tele'fo:n/</i> mn. č. die Telefone	Telefon	A1-A2
9	das Smartphone A1 <i>/das 'sma:ɡʁ̩t,fo:n/</i> mn. č. die Smartphones	Smartphone	A1-A2
10	das Papier A1 <i>/das pa'pi:ɐ̯/</i>	Papír	A1-A2
11	die Maus A1 <i>/di: 'maʊs/</i> mn. č. die Mäuse	Myš	A1-A2
12	der Stuhl A1 <i>/de:ɐ̯ 'ftu:l/</i> mn. č. die Stühle	Židle	A1-A2
13	der Aufsichtsrat B2 <i>/de:ɐ̯ 'aʊ̯fzɪçts,ʁa:t/</i> mn. č. die Aufsichtsräte	Dozorčí rada	C1
14	das Arbeitszeitkonto B2 <i>/das 'aʁbaɪtsʦaɪt,kɔnto/</i> mn. č. die Arbeitszeitkonten	Účet pracovní doby	C1
15	das Controlling C1 <i>/das kɔn'tʁoʊlɪŋ/</i>	Controlling	C1
16	die Compliance C1 <i>/di: kəm'plajəns/</i>	Dodržování předpisů	C1

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
17	die Geheimhaltungsvereinbarung C1 <i>/di: gə'haɪmhaltʊŋsfɛʁˌʔaɪnbə:ʁʊŋ/</i> mn. č. die Geheimhaltungsvereinbarungen	Smlouva o mlčenlivosti	C1
18	der Anhang B1 <i>/de:ɐ̯ 'anhɑŋ/</i> mn. č. die Anhänge	Příloha	B1–B2
19	der Umschlag A2 <i>/de:ɐ̯ 'ʊmˌʃlɑ:k/</i> mn. č. die Umschläge	Obálka	B1–B2
20	der Kollege A1 <i>/de:ɐ̯ kɔ'le:gə/</i> mn. č. die Kollegen	Kolega	A1–A2
21	das Passwort A2 <i>/das 'pas,vɔʁt/</i> mn. č. die Passwörter	Heslo	A1–A2
22	das WLAN A2 <i>/das 've:la:n/</i> mn. č. die WLANs	WLAN	A1–A2
23	die Kostenstelle C1 <i>/di: 'kɔstŋˌʃtɛlə/</i> mn. č. die Kostenstellen	Nákladové středisko	C1
24	der Bleistift A1 <i>/de:ɐ̯ 'blaɪˌʃtɪft/</i> mn. č. die Bleistifte	Tužka	A1–A2
25	der Kugelschreiber A1 <i>/de:ɐ̯ 'ku:gəlˌʃʁaɪbɐ/</i> mn. č. die Kugelschreiber	Propiska	A1–A2
26	der Radiergummi A1 <i>/de:ɐ̯ ʁa'di:ɐ̯ˌɡʊmi/</i> mn. č. die Radiergummis	Guma	A1–A2
27	der Kopierer A2 <i>/de:ɐ̯ ko'pi:ʁɐ/</i> mn. č. die Kopierer	Kopírka	B1–B2
28	der Beamer B1 <i>/de:ɐ̯ 'bi:mɐ/</i> mn. č. die Beamer	Projektor	B1–B2
29	der Router B1 <i>/de:ɐ̯ 'ʁu:te/</i> mn. č. die Router	Směrovač	B1–B2
30	der Notizzettel B1 <i>/de:ɐ̯ no'ti:ts,tsetʃ/</i> mn. č. die Notizzettel	Lísteček	B1–B2
31	der Empfang A2 <i>/de:ɐ̯ ɛm'pfaŋ/</i> mn. č. die Empfänge	Příjem návštěv	B1–B2
32	die Alarmanlage B1 <i>/di: a'laʁmˌʔanla:gə/</i> mn. č. die Alarmanlagen	Poplašný systém	B1–B2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
33	das Büro A1 <i>/das by'ʁo:/</i> mn. č. die Büros	Kancelář	A1-A2
34	das Homeoffice B1 <i>/das 'hoʊm,ʔɔfis/</i> mn. č. die Homeoffices	Práce z domova	A1-A2
35	der Computer A1 <i>/de:ɣ kɔm'pjʊ:te/</i> mn. č. die Computer	Počítač	A1-A2
36	der Laptop A2 <i>/de:ɣ 'lɛp,tɔp/</i> mn. č. die Laptops	Laptop	A1-A2
37	das Dokument A2 <i>/das doku'mɛnt/</i> mn. č. die Dokumente	Dokument	A1-A2
38	die Datei A2 <i>/di: da'taɪ/</i> mn. č. die Dateien	Soubor	A1-A2
39	der Chef A1 <i>/de:ɣ 'ʃɛf/</i> mn. č. die Chefs	Šéf	A1-A2
40	der Mitarbeiter A2 <i>/de:ɣ 'mit,ʔaʁbaɪte/</i> mn. č. die Mitarbeiter	Zaměstnanec	A1-A2
41	das Team A2 <i>/das 'ti:m/</i> mn. č. die Teams	Tým	A1-A2
42	das Teamwork B1 <i>/das 'ti:m,vœ:ɣk/</i>	Týmová práce	A1-A2
43	der Notizblock A2 <i>/de:ɣ no'ti:ts,bloɔk/</i> mn. č. die Notizblöcke	Poznámkový blok	A1-A2
44	die Notiz A2 <i>/di: no'ti:ts/</i> mn. č. die Notizen	Poznámka	A1-A2
45	der Termin A1 <i>/de:ɣ tɛʁ'mi:n/</i> mn. č. die Termine	Termín	A1-A2
46	die Krankmeldung B1 <i>/di: 'kʁaŋk,mɛldʊŋ/</i> mn. č. die Krankmeldungen	Neschopenka	B1-B2
47	das Meeting B1 <i>/das 'mi:tɪŋ/</i> mn. č. die Meetings	Porada	A1-A2
48	der Ordner A2 <i>/de:ɣ 'ɔʁdnɐ/</i> mn. č. die Ordner	Složka	A1-A2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
49	die Schublade A2 <i>/di: 'ʃu:p,lə:də/</i> mn. č. die Schubladen	Šuplík	A1-A2
50	der Schrank A1 <i>/de:ɐ̯ 'ʃʁaŋk/</i> mn. č. die Schränke	Skříň	A1-A2
51	die E-Mail A1 <i>/di: 'i:me:l/</i> mn. č. die E-Mails	E-mail	A1-A2
52	der Brief A1 <i>/de:ɐ̯ 'bʁi:f/</i> mn. č. die Briefe	Dopis	A1-A2
53	das Projekt A2 <i>/das pʁo'jekt/</i> mn. č. die Projekte	Projekt	A1-A2
54	der Kalender A1 <i>/de:ɐ̯ ka'lɛndɐ/</i> mn. č. die Kalender	Kalendář	A1-A2
55	der Kühlschrank A1 <i>/de:ɐ̯ 'ky:l,ʃʁaŋk/</i> mn. č. die Kühlschränke	Chladnička	A1-A2
56	das Beleuchtungskonzept C1 <i>/das bə'liçtʊŋskɔn,tʂɛpt/</i> mn. č. die Beleuchtungskonzepte	Koncepce osvětlení	C1
57	das Gehalt A2 <i>/das gə'halt/</i> mn. č. die Gehälter	Plat	A1-A2
58	der Posteingang B1 <i>/de:ɐ̯ 'pɔstʔaɪn,gaŋ/</i> mn. č. die Posteingänge	Doručená pošta	B1-B2
59	der Praktikant A2 <i>/de:ɐ̯ pʁakti'kant/</i> mn. č. die Praktikanten	Stážista	B1-B2
60	der Vorgesetzte B1 <i>/de:ɐ̯ 'fo:ɐ̯gə,zɛtstə/</i> mn. č. die Vorgesetzten	Nadřízený	B1-B2
61	der Freiberufler B2 <i>/de:ɐ̯ 'fʁaɪbə,ʁu:fle/</i> mn. č. die Freiberufler	Pracovník na volné noze	B1-B2
62	die Kündigung B1 <i>/di: 'kʏndɪgʊŋ/</i> mn. č. die Kündigungen	Výpověď	B1-B2
63	die Abteilung A2 <i>/di: 'aptaɪlʊŋ/</i> mn. č. die Abteilungen	Oddělení	B1-B2
64	die Besprechung B1 <i>/di: bə'ʃpʁɛçʊŋ/</i> mn. č. die Besprechungen	Porada	B1-B2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
65	die Konferenz B1 <i>/di: kɔnfɐ'ʁɛnts/</i> mn. č. die Konferenzen	Konference	B1–B2
66	die Videokonferenz B1 <i>/di: 'vi:deokɔnfɐ,ʁɛnts/</i> mn. č. die Videokonferenzen	Videokonference	B1–B2
67	die Präsentation A2 <i>/di: pʁɛzɛnta'tsjo:n/</i> mn. č. die Präsentationen	Prezentace	B1–B2
68	das Sekretariat B1 <i>/das zɛkʁeta'ʁja:t/</i> mn. č. die Sekretariate	Sekretariát	B1–B2
69	der Abteilungsleiter B1 <i>/de:ɐ 'aptaiʊŋs,laɪtɐ/</i> mn. č. die Abteilungsleiter	Vedoucí oddělení	B1–B2
70	die Geschäftsleitung B2 <i>/di: gə'ʃɛfts,laɪtʊŋ/</i> mn. č. die Geschäftsleitungen	Vedení společnosti	B1–B2
71	die Kaffeemaschine A2 <i>/di: 'kafe:ma,ʃi:nə/</i> mn. č. die Kaffeemaschinen	Kávovar	A1–A2
72	der Wasserkocher A2 <i>/de:ɐ 'vasɐ,kɔxɐ/</i> mn. č. die Wasserkocher	Konvice	A1–A2
73	die Kantine A2 <i>/di: kan'ti:nə/</i> mn. č. die Kantinen	Závodní jídelna	A1–A2
74	die Frankierung B2 <i>/di: fʁaŋ'ki:ʁʊŋ/</i> mn. č. die Frankierungen	Frankování	C1
75	die Pause A1 <i>/di: 'paʊzə/</i> mn. č. die Pausen	Přestávka	A1–A2
76	die Mikrowelle A2 <i>/di: 'mi:kʁo,vɛlə/</i> mn. č. die Mikrowellen	Mikrovlnná trouba	A1–A2
77	die Deadline B2 <i>/di: 'dɛtlaɪn/</i> mn. č. die Deadlines	Konečný termín	B1–B2
78	die Tagesordnung B2 <i>/di: 'ta:gəs,ʔɔɐdnʊŋ/</i> mn. č. die Tagesordnungen	Program jednání	B1–B2
79	die Geschäftsführung B2 <i>/di: gə'ʃɛfts,fy:ʁʊŋ/</i> mn. č. die Geschäftsführungen	Výkonné vedení	B1–B2
80	der Vorstand B2 <i>/de:ɐ 'fo:ɐ,ʃtant/</i> mn. č. die Vorstände	Správní rada	B1–B2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
81	der Arbeitgeber B1 <i>/de:ɐ̯ ˈaʁbaɪ̯t,ge:bə/</i> mn. č. die Arbeitgeber	Zaměstnavatel	B1–B2
82	der Arbeitsvertrag B1 <i>/de:ɐ̯ ˈaʁbaɪ̯tsfɛ̯ɐ̯tʁa:k/</i> mn. č. die Arbeitsverträge	Pracovní smlouva	B1–B2
83	die Probezeit B1 <i>/di: ˈpʁo:bə,tʃaɪ̯t/</i> mn. č. die Probezeiten	Zkušební doba	B1–B2
84	die Beförderung B1 <i>/di: bəˈfœ̯rdəʁʊŋ/</i> mn. č. die Beförderungen	Povýšení	B1–B2
85	die Reisekosten B1 <i>/di: ˈʁaɪ̯zə,kɔstən/</i>	Cestovní výdaje	B1–B2
86	das Hängeregister C1 <i>/das ˈhɛŋəʁe,ɡɪstə/</i> mn. č. die Hängeregister	Závěsné desky	C1
87	der Rollcontainer B2 <i>/de:ɐ̯ ˈʁɔlkɔn,tɛɪ̯nə/</i> mn. č. die Rollcontainer	Pojízdný kontejner	C1
88	die Mahnung B1 <i>/di: ˈma:nʊŋ/</i> mn. č. die Mahnungen	Upomínka	B1–B2
89	das Lineal A2 <i>/das lineˈʔa:l/</i> mn. č. die Lineale	Pravítko	A1–A2
90	das Feedback B1 <i>/das ˈfi:t,bɛk/</i> mn. č. die Feedbacks	Zpětná vazba	A1–A2
91	die Bilanz B2 <i>/di: biˈlants/</i> mn. č. die Bilanzen	Rozvaha	B1–B2
92	die Buchhaltung B1 <i>/di: ˈbu:x,haltʊŋ/</i>	Účetnictví	B1–B2
93	der Assistent B1 <i>/de:ɐ̯ asɪˈstɛnt/</i> mn. č. die Assistenten	Asistent	B1–B2
94	die Assistentin B1 <i>/di: asɪsˈtɛntɪn/</i> mn. č. die Assistentinnen	Asistentka	B1–B2
95	die Strategie B2 <i>/di: ʃtʁaˈteːɡi:/</i> mn. č. die Strategien	Strategie	B1–B2
96	die Tischlampe A1 <i>/di: ˈtɪʃ,lampə/</i> mn. č. die Tischlampen	Stolní lampa	A1–A2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
97	der Monitor A2 <i>/de:ɐ̯ 'mo:nito:ɐ̯/</i> mn. č. die Monitore	Monitor	A1-A2
98	der Scanner A2 <i>/de:ɐ̯ 'skɛnɐ/</i> mn. č. die Scanner	Skener	A1-A2
99	die Webcam A2 <i>/di: 'vɛp,kɛm/</i> mn. č. die Webcams	Webová kamera	A1-A2
100	der USB-Stick A2 <i>/de:ɐ̯ u:ʔɛs'be: ,stɪk/</i> mn. č. die USB-Sticks	USB flash disk	A1-A2
101	die Cloud B1 <i>/di: 'klaʊt/</i> mn. č. die Clouds	Cloud	A1-A2
102	das Druckerpapier A2 <i>/das 'dʊʁkɐpa,pɪ:ɐ̯/</i> mn. č. die Druckerpapiere	Papír do tiskárny	A1-A2
103	der Konferenzraum B1 <i>/de:ɐ̯ kɔnfɐ'ʁɛnt͡s,ʁaʊm/</i> mn. č. die Konferenzräume	Konferenční sál	B1-B2
104	die Schulung B1 <i>/di: 'ʃu:lʊŋ/</i> mn. č. die Schulungen	Školení	B1-B2
105	die Akte B1 <i>/di: 'aktə/</i> mn. č. die Akten	Spis	B1-B2
106	das Mitarbeitergespräch B2 <i>/das 'mitʔaɪbaɪtɐgə,ʃpɛ:ç/</i> mn. č. die Mitarbeitergespräche	Pohovor se zaměstnancem	B1-B2
107	die Dienstreise B1 <i>/di: 'di:nst,ʁaɪzə/</i> mn. č. die Dienstreisen	Služební cesta	B1-B2
108	die Geschäftsreise A2 <i>/di: gə'ʃɛfts,ʁaɪzə/</i> mn. č. die Geschäftsreisen	Služební cesta	B1-B2
109	der Meilenstein B2 <i>/de:ɐ̯ 'maɪlən,ʃtaɪn/</i> mn. č. die Meilensteine	Milník	B1-B2
110	der Abgabetermin B1 <i>/de:ɐ̯ 'apga:bətɛʁ,mi:n/</i> mn. č. die Abgabetermine	Termín odevzdání	B1-B2
111	das Budget B1 <i>/das by'dʒɛ:/</i> mn. č. die Budgets	Rozpočet	B1-B2
112	die Firmenkultur B2 <i>/di: 'fɪʁmənku:l,tu:ɐ̯/</i> mn. č. die Firmenkulturen	Firemní kultura	B1-B2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
113	die Fortbildung B1 <i>/di: 'fɔʁt,bildʊŋ/</i> mn. č. die Fortbildungen	Další vzdělávání	B1–B2
114	der Firmenausweis B1 <i>/de:ɐ̯ 'fɪʁməən,ʔaʁsʋaɪ̯s/</i> mn. č. die Firmenausweise	Identifikační karta společnosti	A1–A2
115	das Webinar B2 <i>/das ,vɛbr'na:ɐ̯/</i> mn. č. die Webinare	Webinář	B1–B2
116	der Datenschutz B1 <i>/de:ɐ̯ 'da:tən,ʃʊts/</i>	Ochrana údajů	B1–B2
117	der Terminkalender A2 <i>/de:ɐ̯ tɛʁ'mi:nka,lɛndɐ/</i> mn. č. die Terminkalender	Kalendář schůzek	A1–A2
118	der Bonus B1 <i>/de:ɐ̯ 'bo:nʊs/</i> mn. č. die Boni	Bonus	A1–A2
119	der Postausgang B1 <i>/de:ɐ̯ 'pɔstʔaʊs,gaŋ/</i> mn. č. die Postausgänge	Odchozí pošta	B1–B2
120	der Werkstudent B2 <i>/de:ɐ̯ 'vɛʁkʃtu,dɛnt/</i> mn. č. die Werkstudenten	Pracující student	B1–B2
121	der Urlaubsantrag B1 <i>/de:ɐ̯ 'u:ɐ̯laʊps,ʔantʁa:k/</i> mn. č. die Urlaubsanträge	Žádost o dovolenou	B1–B2
122	die Telearbeit B2 <i>/di: 'te:lə,ʔaɐ̯baɪ̯t/</i>	Práce na dálku	B1–B2
123	der Dienstwagen B1 <i>/de:ɐ̯ 'di:nst,vɑ:gən/</i> mn. č. die Dienstwagen	Služební vůz	B1–B2
124	der Marker A2 <i>/de:ɐ̯ 'mʌʁkɐ/</i> mn. č. die Marker	Fix	A1–A2
125	der Textmarker A2 <i>/de:ɐ̯ 'tɛkst,mʌʁkɐ/</i> mn. č. die Textmarker	Zvýrazňovač	A1–A2
126	der Fluchtweg B1 <i>/de:ɐ̯ 'flʊxt,vɛ:k/</i> mn. č. die Fluchtwege	Úniková cesta	B1–B2
127	der Schichtplan B1 <i>/de:ɐ̯ 'ʃɪçt,plɑ:n/</i> mn. č. die Schichtpläne	Plán směn	B1–B2
128	der Projektplan B1 <i>/de:ɐ̯ pʁɔ'jekt,plɑ:n/</i> mn. č. die Projektpläne	Plán projektu	B1–B2
129	die Spesen B2 <i>/di: 'ʃpɛ:zən/</i>	Výdaje	B1–B2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
130	das Post-it B1 <i>/das 'poʊstʔɪt/</i> mn. č. die Post-its	Post-it	A1-A2
131	das Whiteboard B1 <i>/das 'waɪt,bɔːɡt/</i> mn. č. die Whiteboards	Bílá tabule	A1-A2
132	das Brainstorming B2 <i>/das 'breɪn,stɔːɡmɪŋ/</i> mn. č. die Brainstormings	Brainstorming	A1-A2
133	die Raucherzone A2 <i>/diː 'ʁaɡxɐ,tsoːnə/</i> mn. č. die Raucherzonen	Kuřácký prostor	A1-A2
134	der Erste-Hilfe-Kasten B1 <i>/deːɡ ,eːɡstə'hɪlfə,kastən/</i> mn. č. die Erste-Hilfe-Kästen	Lékárnička	A1-A2
135	die Zeiterfassung B2 <i>/diː 'tsaɪtʔɛɡ,fasʊŋ/</i> mn. č. die Zeiterfassungen	Záznam času	B1-B2
136	das Headset B1 <i>/das 'hɛt,set/</i> mn. č. die Headsets	Náhlavní souprava	B1-B2
137	das Flipchart B2 <i>/das 'flɪp,tʃaːɡt/</i> mn. č. die Flipcharts	Flipchart	B1-B2
138	das Register B2 <i>/das ʁe'ɡɪstə/</i> mn. č. die Register	Rejstřík	B1-B2
139	die Ablage B1 <i>/diː 'apləːɡə/</i> mn. č. die Ablagen	Archivace	B1-B2
140	das Onboarding C1 <i>/das 'ɔn,bɔːɡdɪŋ/</i> mn. č. die Onboardings	Onboarding	B1-B2
141	der Feuerlöscher B1 <i>/deːɡ 'fɔɪɐ,lœʃɐ/</i> mn. č. die Feuerlöscher	Hasicí přístroj	B1-B2
142	die Zutrittskontrolle B2 <i>/diː 'tsuːtʁɪtskɔn,tʁɔlə/</i> mn. č. die Zutrittskontrollen	Kontrola přístupu	B1-B2
143	das Faxgerät A2 <i>/das 'faksgə,ʁɛːt/</i> mn. č. die Faxgeräte	Faxové zařízení	B1-B2
144	die Leinwand B1 <i>/diː 'laɪn,vant/</i> mn. č. die Leinwände	Plátno	B1-B2
145	der Aktenordner B1 <i>/deːɡ 'aktɪ,ʔɔʁdnɐ/</i> mn. č. die Aktenordner	Šanon	B1-B2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
146	der Aktenschrank B1 <i>/de:ɐ̯ˈaktɐ̯,ʃʁaŋk/</i> mn. č. die Aktenschränke	Skříň na spisy	B1–B2
147	die Leistungsbeurteilung C1 <i>/di:ˈlaɪstʊŋsbəʔʊʁtaɪlʊŋ/</i> mn. č. die Leistungsbeurteilungen	Hodnocení výkonu	B1–B2
148	Helpdesk B2 <i>/'hɛlp,dɛsk/</i> der · mn. č. die Helpdesks	Helpdesk	B1–B2
149	das Ticket-System B2 <i>/dasˈtɪkɛtʃys,tɛ:m/</i> mn. č. die Ticket-Systeme	Systém tiketů	B1–B2
150	der Fehlerbericht B2 <i>/de:ɐ̯ˈfe:lɐ̯bəʁɪçt/</i> mn. č. die Fehlerberichte	Hlášení o chybě	B1–B2
151	der Locher A2 <i>/de:ɐ̯ˈlɔxɐ/</i> mn. č. die Locher	Děrovačka	B1–B2
152	der Tacker B1 <i>/de:ɐ̯ˈtake/</i> mn. č. die Tacker	Sešívačka	B1–B2
153	die Heftklammer B1 <i>/di:ˈheft,kɫame/</i> mn. č. die Heftklammern	Sponka	B1–B2
154	der Luftreiniger B2 <i>/de:ɐ̯ˈlʊft,ʁaɪnɪɡɐ/</i> mn. č. die Luftreiniger	Čistička vzduchu	B1–B2
155	der Lärmschutz B2 <i>/de:ɐ̯ˈlɛʁm,ʃʊts/</i>	Ochrana proti hluku	B1–B2
156	die Ergonomie C1 <i>/di: ɛʁɡonoˈmi:/</i>	Ergonomie	B1–B2
157	die Feedbackkultur C1 <i>/di:ˈfi:tʁɛkkʊl,tu:ɐ̯/</i> mn. č. die Feedbackkulturen	Kultura zpětné vazby	B1–B2
158	die Feedbackrunde B2 <i>/di:ˈfi:tʁɛk,ʁʊndə/</i> mn. č. die Feedbackrunden	Kolo zpětné vazby	B1–B2
159	die Zwei-Faktor-Authentifizierung B2 <i>/di:ˈtʃvaɪfakto:ɐ̯ʔaʊtɛntifi,tʃi:ʁʊŋ/</i> mn. č. die Zwei-Faktor-Authentifizierungen	Dvoufaktorové ověřování	B1–B2
160	die Zutrittskarte B2 <i>/di:ˈtsu:tʁɪts,kɑʁtə/</i> mn. č. die Zutrittskarten	Přístupová karta	B1–B2
161	die Druckerwarteschlange B2 <i>/di:ˈdʁʊkɐ,vɑʁtəʃlɑŋə/</i> mn. č. die Druckerwarteschlangen	Tisková fronta	B1–B2

#	SLOVO	PŘEKLAD	ÚROVEŇ
162	der Evakuierungsplan B2 /de:ɐ̯ evakuˈʔi:ʁʊŋs,pla:n/ mn. č. die Evakuierungspläne	Evakuační plán	B1-B2

Poslechněte si všechna slova a procvičte je zdarma: <https://languageminute.com/cs/learn/de/topic/111-v-kancelari>
German Minute: <https://apps.apple.com/app/id6749515334>